

## CARACTERISTIQUES

Niveau III (Bac + 2)

- Modalités : Alternance (2 semaines en entreprise / 1 semaine en formation)
- Statut : Contrat de Professionnalisation  
Période de Professionnalisation  
Congé individuel de Formation
- Validation : Diplôme de l'Education Nationale
- Durée : 2 ans

## PROFIL DU CANDIDAT

**Etre titulaire d'un diplôme de niveau IV**

- Baccalauréat Général ou Technologique.
- Baccalauréat Professionnel.

## QUALITES ATTENDUES

- Dynamisme, sens relationnel, ouverture d'esprit.
- Organisation, adaptabilité, autonomie.

## LES METIERS VISES

### A court terme

- Intégrer une équipe de Force de Vente afin de prospecter, gérer, développer un secteur pour vendre les biens ou les services proposés par son entreprise au poste de :
  - Commercial(e) itinérant(e).
  - Chargé(e) de clientèle.
  - Technico-commercial(e).

### A moyen / long terme

- Animateur (trice) des ventes.
- Animateur (trice) de réseaux.
- Chef des ventes.

### Il pourra aussi :

- Poursuivre ses études.





## Entreprises d'accueil

- Entreprises de biens d'équipements professionnels.
- Entreprises de produits semi-finis.
- Entreprises de services, etc.

## Missions en entreprise au cours de la formation

### FONCTION COMMUNICATION

- Communiquer avec la clientèle et avec son entreprise.
- Contribuer à l'élaboration de la stratégie de l'entreprise.
- Participer à l'amélioration du système d'information commerciale.

### DÉVELOPPEMENT DE LA CLIENTÈLE

- Qualifier son fichier.
- Analyser son portefeuille clients/prospects.
- Prospecter, téléprospecter.
- Négocier, vendre.
- Développer, fidéliser la clientèle.
- Organiser son activité commerciale.
- Créer des outils d'aide à la vente.

### FONCTION ANIMATION

- Communiquer avec l'équipe de force de vente.
- Participer à l'organisation de l'équipe commerciale.

## Contenu de la formation

### ENSEIGNEMENTS PROFESSIONNELS

- Gestion commerciale et management commercial.
- Communication et négociation.
- Mercatique.
- Gestion de projets commerciaux.
- Technologies commerciales.
- Préparation à l'examen.

### ENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

- Français.
- Communication et relations humaines.
- Anglais.
- Economie - Droit.

