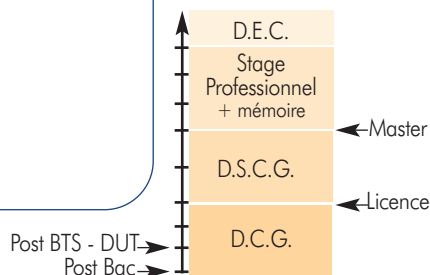


## CARACTERISTIQUES

Niveau II (L3)

- Modalités : Alternance (2 semaines en entreprise / 2 semaines en formation)  
Selon calendrier disponible à l'inscription
- Statut : Contrat d'Apprentissage,
- Validation : Diplôme de l'Education Nationale
- Durée : 2 ou 3 ans

## Le cursus du diplôme d'expertise comptable



## PROFIL DU CANDIDAT

### Admission en 1ère année (ou L1) du DCG

- Baccalauréat Général S ou ES.

### Admission en 2ème année (ou L2) du DCG

- BTS Comptabilité et Gestion des Organisations.
- DUT Gestion des Entreprises et des Administrations (option Finance – Comptabilité).

## QUALITES ATTENDUES

- Rigueur, méthodologie, disponibilité.
- Aptitude à communiquer et à travailler en équipe.

## LES METIERS VISES

### A court terme

- Collaborateur dans un cabinet d'expertise comptable.
- Encadrement de la fonction comptable.
- Des concours de catégorie A de la fonction publique sont accessibles aux titulaires du DCG (Trésor public, Education Nationale).

### A moyen / long terme

- Chef comptable dans une PME/PMI.
- Contrôleur de gestion.
- Chef de mission en cabinet d'expertise comptable.

### À l'issue de la formation, le titulaire du diplôme pourra :

Poursuivre ses études vers un DSCG (Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion) ou vers un Master.





## Entreprises d'accueil

- Cabinets d'expertise comptable.
- Services comptables de PME-PMI ou multinationales.

## Missions en entreprise au cours de la formation

- Assurer la responsabilité de la tenue et du contrôle des comptes en conformité avec les règles comptables, fiscales et sociales, depuis la saisie des pièces jusqu'à la présentation des états fiscaux et autres déclarations.
- Assurer les relations avec les interlocuteurs extérieurs (clients, banques, experts-comptables, administration).
- Réaliser des études analytiques (budgets, tableaux de bord) et financières.
- Assurer le conseil et l'accompagnement de l'entreprise dans sa gestion.

## Contenu de la formation

La formation aux Unités d'Enseignement de l'examen est répartie sur 2 ou 3 ans comme suit :

Unités d'Enseignement	Année	Evaluation	Dispenses pour les titulaires du BTS CGO	Dispenses pour les titulaires du DUT GEA option FC
1 Introduction au droit	L1	Ecrit		
2 Droit des sociétés	L2	Ecrit		
3 Droit social	L3	Ecrit		
4 Droit fiscal	L2	Ecrit		
5 Economie	L1	Ecrit		
6 Finance d'entreprise	L2	Ecrit		
7 Management	L3	Ecrit		
8 Systèmes d'information de gestion	L1	Ecrit		
9 Introduction à la comptabilité	L1	Ecrit		
10 Comptabilité approfondie	L2	Ecrit		
11 Contrôle de Gestion	L3	Ecrit		
12 Anglais appliqué aux affaires	L3	Ecrit		
13 Relations professionnelles	L3	Oral		

- Des cours de Communication sont également dispensés.
- Préparation au TOEIC (Test Of English for International Communication).

Ce test, sous forme de QCM, certifie les compétences de compréhension orale et écrite. Le score obtenu peut figurer sur le CV du candidat en recherche d'emploi, afin d'augmenter sa compétitivité en France et à l'international.

